

ПРИНЯТО

общим собранием

работников МДОАУ №102

Протокол № 4

«23» мая 2023г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МДОАУ №102

«23» мая 2023г № 32

Заведующий МДОАУ №102

\_\_\_\_\_ Н. Н. Филатова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной

организации МДОАУ №102

\_\_\_\_\_ Е. В. Лобанова

«23» мая 2023г

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**функций, выполнение которых связано с коррупционными рисками, и перечень должностей МДОАУ №102, исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено коррупционным рискам**

**Перечень функций МДОАУ №102,  
выполнение которых связано с коррупционными рисками**

1. Предоставление государственных услуг гражданам, организация общедоступного бесплатного дошкольного образования.
2. Управление муниципальным имуществом.
3. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
4. Осуществление закупок (организация и проведение конкурсов, аукционов, котировок, торгов на поставку продуктов, товаров, работ, услуг).
5. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств.
6. Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.
7. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки и выполнения работ и т. д.)
8. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
9. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности.
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику ведомственных и государственных наград.
11. Проведение расследования причин несчастных случаев на производстве.
12. Причинение вреда имуществу граждан, государственному имуществу.
13. Учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организации в виде пожертвований и дарений.

**Перечень должностей МДОАУ №102,  
исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено  
коррупционным рискам**

Замещение должностей, подверженных коррупционным рискам, непосредственно связано:

- с предоставлением услуг заявителями, а также иными контактами с организациями;
- с осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
- с подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченных ресурсов;
- с подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок товаров, услуг для нужд в установленной сфере деятельности;
- с подготовкой и принятием решений, связанных с назначением на коррупционные должности.

К этим должностям относятся:

- заведующий;
- заместитель заведующей по АХР;
- заместитель по ВО и МР;
- делопроизводитель;
- воспитатель;
- специалисты (учитель-логопед, учитель-дефектолог, психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)
- машинист по стирке белья